

**UCHWAŁA NR XXI/277/2020
RADY MIASTA ZGIERZA**

z dnia 28 maja 2020 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 2197, poz. 1818) Rada Miasta Zgierza

uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr X/91/07 Rady Miasta Zgierza z dnia 28 czerwca 2007 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zgierza.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązywania od 1 września 2020 r.

§ 5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i na tablicy ogłoszeń Rady Miasta Zgierza przez okres 14 dni.

Przewodniczący Rady Miasta Zgierza

Grzegorz Robert Leśniewicz

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Zgierz oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. Pomocą materialną o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 z późn. zm.);
- 4) uczniu – rozumie się przez to osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 5) szkole – rozumie się przez to szkoły, kolegia i ośrodki, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z późn. zm.);
- 6) rodzinie – rozumie się przez to osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 7) miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- 8) dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć dochód rodziny podzielony przez liczbę jej członków.

Rozdział 2. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od:

- 1) miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie osiągniętej w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku;
- 2) wystąpienia w rodzinie okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 5. Wysokość stypendium szkolnego ustala się następująco:

	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie jako % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej	Miesięczna wysokość stypendium szkolnego jako % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
Grupa I	od 0% do 60%	powyżej 160% do 200%
Grupa II	powyżej 60% do 90%	powyżej 120% do 160%
Grupa III	powyżej 90% do 100%	od 80% do 120%

§ 6. Jeżeli o stypendium ubiegają się wnioskodawcy mający dochody tej samej wysokości pierwszeństwo w przyznaniu stypendium szkolnego zachowują uczniowie w rodzinach, w których występują okoliczności zawarte w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 7. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, np.: w wycieczkach, zielonych szkołach, wyjazdach do muzeów, teatrów, kin itp.;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, np.: nauki języków obcych, zajęć muzycznych, tanecznych, komputerowych, sportowych, na basenie itp.;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, atlasów, tablic matematycznych i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego,
 - b) artykułów szkolnych (zeszytów, długopisów, piórników, bloków rysunkowych i technicznych, brystoli, kredek, flamastrów, markerów, farb, pędzli, nożyczek, klejów biurowych/szkolnych, taśm klejących, korektorów, przyborów geometrycznych, plasteliny, modeliny, papierów kancelaryjnych, papierów milimetrycznych itp.),
 - c) tornistrów, plecaków szkolnych, toreb szkolnych, toreb sportowych na zajęcia wychowania fizycznego, worków na obuwie,
 - d) instrumentów muzycznych,
 - e) komputerów, monitorów do komputera, laptopów, tabletów, drukarek, skanerów, urządzeń wielofunkcyjnych, nagrywarek DVD (tylko jako część komputera), pendrive'ów, słuchawek do komputera, mikrofonów do komputera, myszy do komputera, routerów, oprogramowania komputerowego, programów komputerowych o charakterze edukacyjnym, pokrycia kosztów naprawy sprzętu komputerowego,
 - f) abonamentu internetowego,
 - g) biurka, krzesła/fotela do biurka, lampki do biurka, tablicy korkowej/magnetycznej,
 - h) stroju sportowego, galowego, mundurków szkolnych, obuwia sportowego, obuwia na zmianę, stroju na basen,
 - i) przyborów do nauki zawodu,
 - j) okularów korekcyjnych,
 - k) innego wyposażenia uczniów wymaganego przez szkołę;

- 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych, a w szczególności zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji, transportu środkami komunikacji zbiorowej, posiłków w stołówce szkoły, internacie lub organizowanych przez inny podmiot;
- 5) świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt 1–4 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych nie jest celowe.

§ 8. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi spełniającemu łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkałemu na terenie Gminy Miasto Zgierz;
- 2) znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występują okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 10. Warunkiem ubiegania się o przyznanie stypendium szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie stypendium szkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi dochody netto rodziny i zaświadczeniem o posiadaniu statusu ucznia danej szkoły.

§ 11. Kryterium dochodowe, uprawniające do ubiegania się o stypendium szkolne reguluje art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 12. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może złożyć osoba wymieniona w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

§ 13. Wniosek należy złożyć w terminie, o którym mowa w art. 90n ust. 6 ustawy o systemie oświaty w:

- 1) szkole, do której uczęszcza uczeń – w przypadku uczniów uczęszczających do szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zgierz;
- 2) w Wydziale Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza – w przypadku uczniów uczęszczających do szkół niewymienionych w pkt 1.

§ 14. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu. Za uzasadniony przypadek uważa się przede wszystkim nagłe, znaczne pogorszenie się sytuacji materialnej rodziny ucznia.

§ 15. W uzasadnionym przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego po upływie terminu, o którym mowa w § 13 stypendium może zostać przyznane od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku.

§ 16. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach miesięcznych, kwartalnych, półrocznych lub jednorazowo z uwzględnieniem zapisów zawartych w art. 90d ust. 11 ustawy o systemie oświaty.

§ 17. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 18. Do zadań dyrektora szkoły prowadzonej przez Gminę Miasto Zgierz należy:

- 1) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie wypełniania wniosków;
- 2) przyjmowanie, sprawdzanie pod względem formalnym wniosków dotyczących uczniów danej szkoły;
- 3) weryfikowanie poprawności obliczonej przez wnioskodawcę wysokości dochodu na osobę w rodzinie;
- 4) przekazywanie wykazu uczniów ubiegających się o przyznanie stypendium szkolnego, zawierającego w szczególności: imię i nazwisko ucznia, jego adres zamieszkania, zweryfikowaną miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, występujące w rodzinie ucznia okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, formy wnioskowanej pomocy, w ciągu 10 dni od momentu upłynięcia ustawowego terminu składania wniosków;
- 5) sprawdzanie pod względem formalnym dokumentów będących podstawą do wypłaty stypendium szkolnego.

§ 19. Do zadań Wydziału Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza należy:

- 1) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie wypełniania wniosków;
- 2) przyjmowanie, sprawdzanie pod względem formalnym wniosków dotyczących uczniów uczęszczających do szkół, dla których organem prowadzącym nie jest Gmina Miasto Zgierz;
- 3) weryfikowanie poprawności obliczonej przez wnioskodawcę wysokości dochodu na osobę w rodzinie;
- 4) sporządzanie wykazu uczniów ubiegających się o przyznanie stypendium szkolnego, zawierającego w szczególności: imię i nazwisko ucznia, jego adres zamieszkania, zweryfikowaną miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, występujące w rodzinie ucznia okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty, formy wnioskowanej pomocy, w ciągu 10 dni od momentu upłynięcia ustawowego terminu składania wniosków;
- 5) sprawdzanie pod względem formalnym dokumentów będących podstawą do wypłaty stypendium szkolnego.

§ 20. Stypendium szkolne przyznane w formach, o których mowa w § 7 pkt 1–4 realizowane jest poprzez refundację kosztów po przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 21, potwierdzających poniesione wydatki. W przypadku refundacji za zakupioną pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym rozliczane są również zakupy dokonane w miesiącach wakacyjnych, czyli w lipcu i sierpniu, bezpośrednio poprzedzających rozpoczynający się rok szkolny, na który przyznane jest świadczenie.

§ 21. Dokumentami rozliczeniowymi, potwierdzającymi poniesione wydatki są:

- 1) faktura;
- 2) rachunek;
- 3) imienny dowód wpłaty, np. w przypadku opłaty za czesne, bursę lub Internet;
- 4) dowód dokonanego przelewu bankowego;
- 5) umowa sprzedaży;
- 6) oświadczenie dyrektora szkoły o dokonanej przez ucznia wpłacie na cel edukacyjny;
- 7) zaświadczenie organizatora wyjazdu edukacyjnego o dokonaniu wpłaty na ten cel.

§ 22. Wypłat stypendiów szkolnych:

- 1) dla uczniów szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Zgierz dokonuje dyrektor szkoły w ramach przyznanych na ten cel środków;
- 2) dla uczniów szkół niewymienionych w pkt 1 dokonuje kasa Urzędu Miasta Zgierza.

§ 23. Wyплата stypendium szkolnego następuje w gotówce lub przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 24. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi spełniającemu łącznie następujące kryteria:

- 1) zamieszkałemu na terenie Gminy Miasto Zgierz;
- 2) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, którym jest w szczególności:
 - a) śmierć członka rodziny,
 - b) ciężka i długotrwała choroba ucznia lub członka rodziny,
 - c) wypadek, któremu uległ uczeń lub członek jego rodziny,
 - d) powódź, pożar, huragan lub inny kataklizm, który spowodował straty w mieniu należącym do rodziny ucznia,
 - e) włamanie lub kradzież w mieszkaniu ucznia,
 - f) inne nagłe zdarzenie, które utrudnia prawidłowe funkcjonowanie rodziny ucznia i przebieg jego nauki.

§ 25. Warunkiem ubiegania się o przyznanie zasiłku szkolnego jest złożenie wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi wystąpienie zdarzenia losowego i zaświadczeniem o posiadaniu statusu ucznia danej szkoły.

§ 26. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego może złożyć osoba wymieniona w art. 90n ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

§ 27. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie wskazanym w art. 90e ust. 4 ustawy o systemie oświaty w Wydziale Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza.

§ 28. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

§ 29. Zasiłek szkolny przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym realizowany jest poprzez refundację kosztów po przedstawieniu dokumentów, o których mowa w § 21, potwierdzających poniesione wydatki. W przypadku refundacji za zakupioną pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym rozliczane są również zakupy dokonane w miesiącach wakacyjnych, czyli w lipcu i sierpniu, bezpośrednio poprzedzających rozpoczynający się rok szkolny, w którym przyznane jest świadczenie.

§ 30. Udzielaniem informacji, wskazówek i pomocy w zakresie wypełniania wniosków o przyznanie zasiłku szkolnego, przyjmowaniem wniosków, ich weryfikacją, sprawdzaniem pod względem formalnym dokumentów będących podstawą do wypłaty zasiłku szkolnego zajmuje się Wydział Edukacji i Młodzieży Urzędu Miasta Zgierza.

§ 31. Wypłat zasiłków szkolnych dokonuje kasa Urzędu Miasta Zgierza.

§ 32. Wypłata zasiłku szkolnego następuje w gotówce lub przelewem na rachunek bankowy wskazany we wniosku.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 33. Wzory wniosków o przyznanie stypendium szkolnego oraz zasiłku szkolnego regulować będzie Zarządzenie Prezydenta Miasta Zgierza.

§ 34. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Prezydent Miasta Zgierza w formie decyzji administracyjnej.

§ 35. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się przepisy aktów wyższego rzędu.